

ODPIS

Uchwała Nr VIII/45/2003 Rady Miejskiej w Trzemesznie z dnia 1 kwietnia 2003 roku.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Trzemeszno.

Na podstawie art. 5 a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z póź. zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 123, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806)

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Uchwała niniejsza określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Trzemeszno.

§ 2.

Ileć w niniejszej uchwale mowa o:

- 1) Gminie albo mieszkańcach Gminy należy przez to rozumieć odpowiednio: miasto i gminę Trzemeszno albo jej mieszkańców,
- 2) Radzie albo Burmistrzowi należy przez to rozumieć odpowiednio: Radę Miejską w Trzemesznie albo Burmistrza Miasta i Gminy Trzemeszno,
- 3) Konsultacjach: rozumie się przez to konsultacje, o których mowa w niniejszej uchwale,

- 4) Podaniu do publicznej wiadomości: rozumie się przez to ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty, rozplakatowania obwieszczeń oraz ogłoszenie w lokalnej prasie,
- 5) Karcie konsultacyjnej: rozumie się przez to blankiet o treści i z elementami określonymi w przepisach niniejszej uchwały, na którym mieszkańcy wyrażają swe opinie,
- 6) Rozstrzygnięciach: rozumie się przez to warianty rozstrzygnięć poddawanych konsultacji.

Rozdział 2.

Zasady przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami.

§ 3.

W konsultacjach mieszkańcy Gminy Trzemeszno wypowiadają swoje opinie w sprawach, w których przeprowadzenia konsultacji:

- 1) wymagają przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
- 2) gdy organy Gminy zwrócą się do mieszkańców o wyrażenie opinii w sprawach ważnych dla gminy mających być przedmiotem ich rozstrzygnięć.

§ 4.

W przypadkach, o których mowa w § 3 pkt 2, podstawą przeprowadzenia konsultacji jest uchwała Rady w sprawie przeprowadzenia konsultacji.

§ 5.

W uchwale, o której mowa w § 4, określa się:

- 1) pytanie lub pytania albo warianty rozstrzygnięć poddawane ocenie mieszkańców,
- 2) termin przeprowadzenia konsultacji,
- 3) wzór karty, jaka zostanie użyta w trakcie konsultacji,
- 4) kalendarz czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji,

§ 6.

Karta konsultacyjna zadrukowana jest tylko na jednej stronie.

§ 7.

1. Uchwała, o której mowa w § 4, powołuje miejską i obwodowe komisje konsultacyjne oraz ustala ich skład osobowy.
2. Burmistrz wyznacza do każdej z komisji, o których mowa w ust. 1, swego przedstawiciela.

§ 8.

Uchwała, o której mowa w § 4, podlega poddaniu do publicznej wiadomości.

§ 9.

1. W konsultacjach mogą brać udział osoby będące mieszkańcami Gminy z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. W przypadkach przeprowadzenia konsultacji w sprawach wymaganych przepisami powszechnie obowiązującego prawa, udział w konsultacjach mogą wziąć mieszkańcy Gminy posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.
3. W przypadku przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami w sprawach, o których mowa w § 3, pkt 2, udział w konsultacjach mogą wziąć mieszkańcy Gminy określeni w uchwale w sprawie przeprowadzenia konsultacji.

§ 10.

Konsultacje przeprowadza się w dzień wolny od pracy.

§ 11.

1. Po podaniu do publicznej wiadomości uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji, organy Gminy, mieszkańcy a także ich organizacje mogą podejmować – w granicach obowiązującego prawa – działania mające na celu wyjaśnienie istoty pytania, pytań albo poddawanych ocenie wariantów rozstrzygnięć (kampania konsultacyjna).
2. Do kampanii konsultacyjnej stosuje się odpowiednio przepisy art. 29, ust. 2 oraz art. 30 – 37 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. Nr 88, poz. 985 z póź. zm.), dotyczące kampanii wyborczej.

§ 12.

Warunkiem prowadzenia:

- 1) konsultacji oraz

- 2) kampanii konsultacyjnej przez organy Gminy jest przeznaczony na ten cel w budżecie gminy.

§ 13.

Sprawozdanie finansowe z wydatków budżetowych poniesionych na pokrycie kosztów działań, o jakich mowa w § 12, podawane jest do publicznej wiadomości.

Rozdział 3.

Tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami.

§ 14.

Konsultacje przeprowadza się na podstawie uchwały Rady, o której mowa w § 4.

§ 15.

Uchwała, o której mowa w § 4, podlega podaniu do publicznej wiadomości.

§ 16.

Konsultacje przeprowadzają i ustalają jego wynik powołane w tym celu obwodowe i miejska komisje konsultacyjne.

§ 17.

Konsultacje należy przeprowadzić nie wcześniej niż po upływie 14 i nie później niż po upływie 40 dni od dnia podania do publicznej wiadomości uchwały, o której mowa w § 4.

§ 18.

Mieszkańcy mogą wyrażać swe opinie w lokalach obwodowych komisji konsultacyjnych przez wrzucenie kart konsultacyjnych do urn, w dniu konsultacji, określonym w uchwale, o której mowa w § 4, w czasie od godz. 8⁰⁰ do godz. 20⁰⁰.

§ 19.

Do działań komisji, o których mowa w § 16, znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów oraz

sejmików wojewódzkich (Dz. U. Nr 95, poz. 602, ze zm.), dotyczące terytorialnych i obwodowych komisji wyborczych.

§ 20.

Mieszkańcy wyrażają swą opinię co do poddanych konsultacji pytań lub wariantów rozstrzygnięć poprzez wypełnienie karty konsultacyjnej.

§ 21.

Nie później, niż na 7 dni przed terminem konsultacji miejska komisja konsultacyjna:

- 1) zarządza wydrukowanie kart konsultacyjnych,
- 2) zapewnia dostarczenie kart konsultacyjnych obwodowym komisjom konsultacyjnym.

§ 22.

W przypadku podania konsultacji więcej niż jednej sprawy, na karcie konsultacyjnej zamieszcza się kolejno pytania albo warianty rozstrzygnięć poddane konsultacji.

§ 23.

1. Każda karta konsultacyjna winna zostać oznakowana pieczęcią urzędową Gminy i opatrzona pieczęcią Obwodowej Komisji Konsultacyjnej.
2. Karta inna niż urzędowo ustalona lub nie opatrzona pieczęcią Obwodowej Komisji jest kartą nieważną.

§ 24.

1. Przy ustaleniu wyników konsultacji bierze się pod uwagę karty konsultacyjne, które:
 - 1) zawierają odpowiedzi na postawione pytania,
 - 2) nie zostały podarte (kart konsultacyjnych przedartych całkowicie, na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu wyników konsultacji),
 - 3) dopisywanie na karcie konsultacyjnej dodatkowych uwag lub innych dopisków poza kratką nie powoduje jej nieważności.
2. Głos nie jest ważny jeżeli na karcie konsultacyjnej w odniesieniu do poszczególnego pytania lub wariantu, nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub nie dokonano wyboru żadnego wariantu.

3. Głos jest nie ważny również w odniesieniu do poszczególnego pytania lub wariantu, jeżeli na karcie konsultacyjnej zaznaczono więcej niż jedną odpowiedź na dane pytanie lub dokonano wyboru więcej niż jednego wariantu.

§ 25.

1. Po upływie czasu wyrażania opinii przez mieszkańców, komisje obwodowe sporządzają protokół wyników konsultacji.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać liczbę:
 - 1) osób uprawnionych do udziału w konsultacji,
 - 2) osób, którym wydano karty konsultacyjne,
 - 3) kart wyjętych z urn,
 - 4) kart nieważnych,
 - 5) kart ważnych,
 - 6) głosów wyrażających pozytywne opinie na postawione pytania lub wariantu rozstrzygnięcia,
 - 7) głosów wyrażających negatywne opinie na postawione pytania lub wariantu rozstrzygnięcia,
 - 8) głosów nie wyrażających żadnej opinii na postawione pytania lub wariantu rozstrzygnięcia.
3. W przypadku poddania konsultacji więcej niż jednego pytania, komisje obwodowe podają liczby określone w ust. 2, pkt 6 - 8 oddzielnie dla każdego pytania lub wariantu rozstrzygnięcia.

§ 26.

Członkom obwodowych komisji konsultacyjnych przysługuje prawo zgłaszania uwag do protokołu.

§ 27.

Bezpośrednio po dokonaniu czynności, o których mowa w § § 24 i 25, przewodniczący obwodowych komisji konsultacyjnych:

- 1) przekazują protokoły wyników konsultacji miejskiej komisji konsultacyjnej,
- 2) wywieszają protokoły wyników konsultacji w miejscu umożliwiającym zapoznanie się z jego treścią, w siedzibie obwodowej komisji konsultacyjnej.

§ 28.

1. Niezwłocznie po otrzymaniu protokołów z obwodowych komisji konsultacyjnych miejska komisja konsultacyjna sporządza protokół wyników konsultacji.
2. W protokole, o którym mowa w ust. 1 określa się zbiorcze dane wymienione w § 25 ust. 2 i 3.

§ 29.

Zbiorcze dane, o jakich mowa w § 28 ust. 2 miejska komisja konsultacyjna podaje niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 30.

Po dokonaniu czynności określonych w § 28 ust. 1 miejska komisja konsultacyjna przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy swe dokumenty wraz z pieczęcią.

§ 31.

Burmistrz Miasta i Gminy przechowuje dokumenty wymienione w § 29.

§ 32.

Burmistrz Miasta i Gminy jest odpowiedzialny za udostępnienie do publicznej wiadomości dokumentów wymienionych w § 28 w rozumieniu i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198).

Rozdział 4.
Przepis końcowy.

§ 33.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

RADA MIEJSKA
ul. Dąbrowskiego 2
62-240 Trzemeszno

inspektor
ds. Obsługi Rady Miejskiej
Kwartał HARMONICZNY

Za zgodność
odpisu z oryginałem

Przewodniczący Rady Miejskiej
Krzysztof Dereziński