

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Poddziałania 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Osi Priorytetowej 7 Włączenie społeczne, Poddziałanie 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne. Wniosek projektowy składany jest w odpowiedzi na konkurs zamknięty Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego.

Gmina Trzemeszno ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach Poddziałania 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne. Wybór partnera w projekcie następuje zgodnie z art. 33 ustawy wdrożeniowej, w tym wybór partnera spoza sektora finansów publicznych - zgodnie z art. 33 ust. 2-3 ww. ustawy.

I. Cel projektu:

Zwiększenie dostępności wysokiej jakości usług społecznych, w tym usług opiekuńczych i asystenckich dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i/lub ubóstwem.

II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:

1. Działania skierowane do rodzin oraz systemu pieczy zastępczej, np.:
 - Poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne itd.
 - Wzmacnianie kompetencji rodzicielskich np. warsztaty umiejętności rodzicielskich itd.
 - Mediacje rodzinne, terapia rodzinna
 - Objęcie opieką (doradczą, szkoleniową) rodziny wspierające*
2. Działania skierowane do osób niesamodzielnych, starszych, niepełnosprawnych, np.:
 - Realizacja usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania i specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, w tym usług fizjoterapeutycznych
 - Tworzenie Dziennego Domu oraz innych form ośrodków wsparcia np. środowiskowych domów pomocy
 - Likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania (jako działanie towarzyszące)
 - Usługi dowożenia posiłków (jako działanie towarzyszące)
 - Teleopieka, systemy przywoławcze itp. (jako działanie towarzyszące)
 - Wspieranie opiekunów faktycznych* niesamodzielnych, niepełnosprawnych np. usługi opieki wytchnieniowej,* szkolenia, kursy, grupy samopomocowe, poradnictwo psychologiczne itd.
3. Tworzenie i funkcjonowanie mieszkań chronionych/wspomaganych, w tym:
 - Stworzenie warunków do zamieszkania w mieszkaniu chronionym/wspomagany (modernizacja, remont, zakup mebli, sprzętów itd.)
 - Pokrycie kosztów usług niezbędnych do włączenia mieszkańców mieszkań chronionych/wspomaganych w życie społeczne, usamodzielnienia, codziennego funkcjonowania np. sfinansowanie wynagrodzenia opiekuna mieszkania, psychologa, pracownika specjalnego itd.

III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

- a) Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Gminy Trzemeszno przy realizacji zadań obejmujących przedmiotowy projekt, w szczególności rola doradcza, udział w przeprowadzeniu procesu rekrutacji uczestników do projektu i promocji projektu.

IV. Wymagania wobec partnera:

- a) Partner musi posiadać doświadczenie w świadczeniu usług społecznych oraz dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań przewidzianych w projekcie.

V. Zgłoszenie powinno zawierać:

- a) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami społecznymi.
- b) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a)
- c) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług społecznych wraz z ich krótkim opisem.
- d) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.
- e) Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu.
- f) Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
- g) Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.); art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 z późn. zm.); art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1417).
- h) Zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera

- a) Spełnienie wymogów formalnych (oświadczenia o których mowa w pkt V e – V g.)
- b) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami społecznymi. Max. 30 pkt
- c) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a). Max. 30 pkt.
- d) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług społecznych wraz z ich krótkim opisem. Max. 30 pkt.
- e) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach. Max. 10 pkt.

VII. Termin składania ofert

Oferty w formacie .doc., docx. lub .pdf należy przesłać do dnia 02.08.2019 roku, do godziny 9:00 na adres e-mail: sekretariat@trzemeszno.pl

GMINA TRZEMESZNO
 ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 2
 62-240 Trzemeszno
 NIP 7842298676 REGON 092351280
 tel. 061/415-43-06 (6)

z up. BIURMISTRZA

Dariusz Junkowski
 Zastępca Burmistrza