

W/m 2019.06.06

Stronę o przebiegu referatowej  
nadajm RM na sejmie w dniu  
26.06.2019r.

## Informacja dotycząca funkcjonowania Urzędu Miejskiego Trzemeszna w 2018 r.

05.06.2019

Podstawą funkcjonowania Urzędu Miejskiego Trzemeszna jest art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz regulamin organizacyjny. W 2018 r. był to dokument nadany zarządzeniem Nr 114/2008 Burmistrza Miasta i Gminy Trzemeszno z dnia 1 lutego 2008 r. w sprawie: regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Trzemesznie. Regulamin zmieniany był kilkakrotnie w związku ze zmianami prawnymi i faktycznymi (zmiany w strukturze zatrudnienia). Regulamin organizacyjny określa w szczególności zakres działania i zadania Urzędu, zakresy zadań należących do Burmistrza, Zastępcy Burmistrza, Sekretarza Gminy i Skarbnika Gminy.

W regulaminie określony jest również podział zadań między poszczególnymi referatami i samodzielnymi stanowiskami. Przedstawiona jest również w wersji graficznej struktura organizacyjna. Zgodnie z nią w 2018 r. zadania realizowane były w pięciu referatach: Finansowo-Księgowym, Spraw Obywatelskich i Promocji Gminy, Organizacyjnym, Inwestycyjnym i Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Komunalnych.

1. Charakterystyka zatrudnienia w Urzędzie Miejskim Trzemeszna – stan na dzień 31 grudnia 2018 r.: Na ogólną ilość 63 zatrudnionych pracowników, jedna osoba zatrudniona jest na podstawie wyboru (burmistrz), jedna na podstawie powołania przez Radę Miejską Trzemeszna, pozostali pracownicy zatrudniani są na umowę o pracę. Na stanowiskach urzędniczych zatrudnionych jest osób 56, pozostałe osoby zatrudniane są na stanowiskach pomocniczych i obsługi.

W 2018 r. nie zatrudniano osób po stażu, który stanowi formę aktywizacji zawodowej dla osób długotrwale bezrobotnych. Takie zatrudnienie zaplanowane zostało na 2019 r.

2. Załatwianie spraw – w większości sprawy załatwiane są niezwłocznie po wpłynięciu do urzędu, zgodnie z procedurami i w terminach określonych przepisami prawa – głównie Kodeksu postępowania administracyjnego. W urzędzie realizowane jest bardzo szerokie spektrum spraw obywatelskich, w szczególności dotyczących spraw mieszkaniowych, podatkowych, meldunkowych, pomocy finansowej, inwestycji i remontów dróg i ulic, sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, gospodarowania nieruchomościami i gruntami, ochrony środowiska, gospodarowania odpadami, planowania przestrzennego, itp.
3. W 2018 r. do Urzędu wpłynęły trzy skargi, przy czym jedna z nich została wycofana przez skarżącego, dwie zostały rozpatrzone negatywnie.
4. W Urzędzie przeprowadzono osiem kontroli przez podmioty zewnętrzne: Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gnieźnie w zakresie sanitarnym obiektów na terenie gminy Trzemeszno, Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu w zakresie wykonywania zadań obronnych oraz realizacji zadań zleconych z zakresu ewidencji ludności, dowodów osobistych i zdarzeń z zakresu stanu cywilnego, Regionalną Izbę Obrachunkową w Poznaniu w zakresie kompleksowej kontroli za 2018 r. oraz kontroli problemowej gospodarki finansowej miasta i gminy Trzemeszno w zakresie „Dochodów z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ich

przeznaczenie w latach 2016-2017 na podstawie zgodności z prawem i zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym, Najwyższą Izbę Kontroli – Delegatura w Poznaniu w zakresie zmian w systemie oświaty.

5. Wydatki związane z funkcjonowaniem Urzędu za 2018 r. przedstawiane były przy okazji prezentacji sprawozdania z wykonania budżetu za 2018 r.

6. Zapewnienie dostępu do informacji publicznej realizowane jest poprzez zamieszczanie informacji, ogłoszeń, uchwał i zarządzeń nie tylko na tablicach ogłoszeniowych, ale również na stronie internetowej [www.trzemeszno.pl](http://www.trzemeszno.pl), Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.trzemeszno.pl](http://www.bip.trzemeszno.pl) czy też portalu społecznościowym Facebook.

Poza podstawowymi danymi urzędu w BIP-ie możemy znaleźć informacje o przetargach, zamówieniach, ofertach pracy, ważne ogłoszenia oraz wszystkie istotne dla funkcjonowania gminy i urzędu dokumenty, takie jak: statuty, uchwały, zarządzenia itp.

W zakresie poprawiania dostępności do usług Urzędu konieczny był zakup i wdrożenie obsługi nowej centrali telefonicznej Urzędu. Ponadto zakupiono i zamontowano elektroniczną tablicę informacyjną w głównym budynku Urzędu (ul. Dąbrowskiego). Zakupiono sprzęt oraz wdrożono system do transmisji obrad sesji Rady Miejskiej i do głosowania na obradach sesji Rady Miejskiej

W dwóch budynkach Urzędu przy ul. Dąbrowskiego i 1. Maja, zamontowano monitoring wizyjny. W 2018 r. zakupiono i przeprowadzono wdrożenie czytników do obsługi nowych e-dowodów.

Problematyczne z punktu widzenia organizacji i zarządzania wydaje się jednak rozbieżność placówki Urzędu na tak wiele lokalizacji – zarówno pod kątem zarządzania rozproszonym personelem, jak również kosztów utrzymania biur w siedmiu lokalizacjach.

Zakres realizowanych zadań przez Urząd Miejski Trzemeszna opisany został w dokumencie pod nazwą „Raport o stanie gminy” przedłożonym Wysokiej Radzie w dniu 30 maja 2019 r.

**BURMISTRZ**  
*Krzysztof Dereziński* (2)

Opracowała: Nina Strzelcecka Sekretarz Gminy

Trzemeszno, dnia 04.05.2019 r.