

**Zarządzenie Nr 4/2018
Burmistrza Trzemeszna
z dnia 7 grudnia 2018 r.**

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 t.j. ze zm) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 t.j. ze zm.) oraz Uchwały Nr LXIX/648/2018 Rady Miejskiej Trzemeszna z dnia 18 października 2018 r. w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Trzemeszno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na realizację następujących zadań:

Zad 1)

Wspierania organizacji całorocznego szkolenia dzieci i młodzieży w gminie Trzemeszno w zakresie:

- piłki nożnej (nie ligowej),
- piłki siatkowej,
- tenisa stołowego,
- tenisa ziemnego,
- karate tradycyjnego,
- lekkoatletyki.

Zad 2)

Wspierania zajęć rekreacyjno – sportowych popularyzujących aktywność ruchową w danej dziedzinie sportu.

Zad 3)

Wspierania organizacji imprez o charakterze rekreacyjno – sportowym dla mieszkańców gminy Trzemeszno.

§ 2.

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wspierania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji tych zadań. Zadania, o których mowa w ust. 1 mieszczą się w zakresie zadań publicznych planowanych do zlecenia w formie otwartych konkursów ofert wskazanych w Programie współpracy Gminy Trzemeszno z organizacjami pozarządowymi na 2019 rok.

§ 3.

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Informacja o ww. konkursie podlega ogłoszeniu w siedzibie Urzędu Miejskiego Trzemeszna, opublikowaniu na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.trzemeszno.pl na stronie internetowej Urzędu: www.trzemeszno.pl

§ 5.

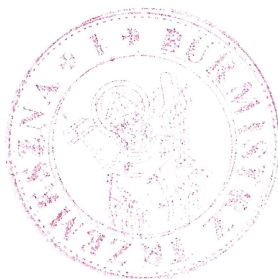
Ostateczną decyzję o wyborze ofert i przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji oraz jej wysokości podejmuje Burmistrz Trzemeszna.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Trzemeszna.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.




BURMISTRZ
Krzysztof Dereziński

sprawdzono pod względem
formalno-prawnym


Matylda Pawłowicz
Radca Prawnik / Pz 2080/05

Burmistrz Trzemeszna

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i publicznego wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 j.t. ze zm.)
zwanej dalej ustawą, ogłasza w dniu 7.12.2018 r. otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
dla organizacji i podmiotów określonych w ustawie, realizujących zadania w sferze pożytku publicznego
w formie wspierania zadań

I. Rodzaj zadania:

Zad nr 1)

Wspieranie organizacji **całorocznego szkolenia** dzieci i młodzieży w gminie Trzemeszno w zakresie:

- piłki nożnej (nie ligowej),
- piłki siatkowej,
- tenisa stołowego,
- tenisa ziemnego,
- karate tradycyjnego,
- lekkoatletyki,

Zad nr 2)

Wspieranie zajęć rekreacyjno – sportowych popularyzujących aktywność ruchową w danej dziedzinie sportu.

W pierwszej kolejności preferowane będą zajęcia rekreacyjno – sportowe odbywające się na terenie gminy Trzemeszno z wykorzystaniem bazy sportowej gminy Trzemeszno.

Zad nr 3)

Wspieranie organizacji imprez o charakterze rekreacyjno – sportowym dla mieszkańców gminy Trzemeszno.

W pierwszej kolejności preferowana będzie organizacja imprez odbywających się na terenie gminy Trzemeszno.

II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na konkurs:

Ww. środki finansowe przeznaczone na realizację ww. zadań określone zostały w projekcie uchwały budżetowej Gminy Trzemeszno na 2019 rok. W związku z powyższym planowana wysokość środków finansowych, może ulec zmianie, a w przypadku braku środków na ten cel w uchwale budżetowej na 2019 rok, zastrzega się prawo do pozostawienia konkursu bez rozstrzygnięcia.

Zad 1) Kwota przeznaczona na ww. zadania **98.000,00 złotych.**

Zad 2) Kwota przeznaczona na zadania **12.000,00 złotych.**

Zad 3) Kwota przeznaczona na zadania **55.000,00 złotych.**

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielanie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. O dotację mogą ubiegać się oferenci prowadzący działalność statutową w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej (prowadzenia działalności sportowo - rekreacyjnej).
3. **Maksymalne dofinansowanie zadania publicznego z budżetu gminy Trzemeszno wynosi 90 % wartości całego zadania objętego ofertą. Wymagane w konkursie środki finansowe organizacji muszą wynosić nie mniej niż 10 % wartości całkowitej zadania objętego ofertą.**
Na środki finansowe organizacji składają się: środki finansowe własne, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego (wplaty), środki finansowe z innych źródeł publicznych, pozostałe.
W przypadku przyznania dotacji środki finansowe organizacji również muszą wynosić 10 % wartości ogółem zadania.
4. Dla każdego zadania należy złożyć odrębną ofertę.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Wspieranie zadań następuje poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji z przeznaczeniem na:
 - 1) opłaty sędziowskie,
 - 2) opłaty związkowe,
 - 3) transport,
 - 4) ubezpieczenia OC i NNW,
 - 5) okresowe badania lekarskie,
 - 6) obsługa medyczna,
 - 7) zakup lub wypożyczenie sprzętu sportowego,
 - 8) zakup strojów sportowych,
 - 9) zakup pucharów, medali, grawertonów, dyplomów
 - 10) nagrody rzeczowe,
 - 11) pomiar czasu,
 - 12) wykonanie numerów startowych,
 - 13) wynagrodzenie instruktorów, trenerów,

- 14) obsługa księgową,
- 15) koszty pośrednie związane z realizacją (obsługą) zadania: tj. opłaty pocztowe, telefoniczne, koszty związane z promocją projektu: fotograficzne, internetowe, prasowe itp.),
- 16) inne zasadne koszty niezbędne do realizacji zadania.

7. Złożone oferty będą sprawdzane pod względem formalnym, a następnie przedłożone do oceny merytorycznej, której dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Trzemeszna zarządzeniem.
8. Oferty nie spełniające wymogów formalnych zawartych w niniejszym ogłoszeniu zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrzenia.
9. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej, a w takim przypadku podmiot ubiegający się o dotację zobowiązany jest w określonym terminie do złożenia zaktualizowanego kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania. Nie złożenie aktualizacji w określonym terminie oznacza rezygnację z dotacji.
10. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Trzemeszna po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
11. Od decyzji Burmistrza Trzemeszna w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

Zad 1) Zadania mogą być realizowane w terminach od dnia zawarcia umowy o dotację do 31 grudnia 2019 r.

Zad 2) Zadania mogą być realizowane w terminach pomiędzy: dniem zawarcia umowy o dotację, a zakończenie zadania musi nastąpić najpóźniej 15 grudnia 2019 r.

Zad 3) Zadania mogą być realizowane w terminach pomiędzy: dniem zawarcia umowy o dotację, a zakończenie zadania musi nastąpić najpóźniej 15 grudnia 2019 r.

1. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
2. Wydatki ponoszone z dotacji mogą być realizowane od dnia zawarcia umowy o dotację.
3. Wydatki poniesione na realizację zadania objętego dotacją przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia.
4. **Do sprawozdań końcowych z realizacji zadań publicznych wymagane jest dołączenie:**
 - imiennych list uczestników ww. zadań publicznych lub oświadczeń o ilości szacunkowej uczestników w przypadku, organizowania imprez powyżej 100 osób,
 - dokumentacji potwierdzającej wykonanie zadania oraz jego promocję tj.: *kserokopie materiałów prasowych, materiały dokumentujące osiągnięcia sportowe, ulotki, plakaty, zdjęcia lub wydruki zdjęć, ogłoszenia o naborze, publikacje, zaproszenia i inne.*
 - w przypadku wkładu rzeczowego – informacja o wycenie wkładu rzeczowego,
 - w przypadku wkładu osobowego tj.: pracy społecznej: oświadczenia członków pracujących społecznie wraz z podaniem wyceny wkładu osobowego (przykład: www.bip.trzemeszno.pl zakładka: pożytek publiczny) bądź w przypadku wolontariatu powyżej 30 dni pisemne porozumienie lub umowa z wolontariuszem,

V. Termin i miejsce składania ofert:

Kompletną ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w biurze podawczym Urzędu Miejskiego Trzemeszna, ul. gen. H. Dąbrowskiego 2, 62-240 Trzemeszno (biuro nr 5) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 3 stycznia 2019 r. do godz. 15.30 z zaznaczeniem na kopercie nazwy oferenta (pieczętka) oraz z dopiskiem „KONKURS – SPORT 2019” - zadanie nr 1, zadanie nr 2, zadanie nr 3.

Należy odpowiednio wybrać i zapisać na kopercie nr zadania, którego dotyczy składana oferta.

UWAGA! Do dnia 28 lutego 2019 roku obowiązują druki z niżej wymienionego Rozporządzenia z dnia 17 sierpnia 2016 roku (przepisy przejściowe).

Ofertę należy składać wg wzoru zawartego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie: wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300). Wzory ofert dostępne są również w referacie Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego Trzemeszna – pokój nr 8 oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu www.bip.trzemeszno.pl w zakładce: „Pożytek publiczny”.

Do oferty należy załączyć:

- 1) aktualny na dzień złożenia oferty odpis lub wydruk (ze strony: <http://ems.ms.gov.pl>) potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru (KRS, wypis ze Starostwa Powiatowego) dotyczący statusu prawnego i prowadzonej przez niego działalności (w przypadku kserokopii potwierdzony za zgodność z oryginałem),
- 2) kopię statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
- 3) sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.
- 4) **pełnomocnictwo do reprezentowania organizacji (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),**
UWAGA! składamy tylko w przypadku ubiegania się o dotację oddziałów organizacji.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Zaopiniowania ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Trzemeszna zarządzeniem.
2. Ocenie podlegają następujące kryteria:

Etap I:

a) ocena formalna:

- czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert ?
- czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert ?
- czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty ?
- czy w złożonej ofercie przedstawiono plan finansowy zadania ?
- czy w planie finansowym ujęty jest wymagany wkład własny finansowy w wysokości 10 % wnioskowanej kwoty dotacji?
- czy w złożonej ofercie przedstawiono plan rzeczowy zadania ?
- czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji ?
- czy do oferty są dołączone wymagane załączniki ?

Etap II:

b) ocena finansowa i merytoryczna:

- wartość merytoryczna oferty,
- ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu jego doświadczenia w realizacji zadania, realność wykonania zadania, zasobów ludzkich, bazy materialnej,
- rodzaj, celowość i wysokość planowanych kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków własnych przeznaczonych na realizację zadania oraz zakres finansowania go z innych źródeł,
- wkład osobowy w realizację zadania tj. praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy,
- wkład rzeczowy w realizację zadania,
- ilość beneficjentów objętych zadaniem,
- kwalifikacje kadry.

Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Trzemeszna w formie zarządzenia w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania opinii Komisji dot. propozycji przyznania dotacji.

Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Trzemeszna oraz na stronie internetowej Urzędu tj. www.bip.trzemeszno.pl i www.trzemeszno.pl w terminie 7 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

Udzielenie dotacji następuje po zawarciu umowy.

Umowy z organizacjami/podmiotami, którym przyznano dotację w kwocie takiej samej jak kwota wnioskowana zawarte zostaną niezwłocznie, natomiast organizacje, które otrzymają dotację niższą niż wnioskowana, zobowiązane są do złożenia w wyznaczonym terminie zaktualizowanych kosztorysów i harmonogramów (druki dostępne są w UM Trzemeszna - pokój nr 8 lub na stronie BIP www.bip.trzemeszno.pl w zakładce: Pożytek Publiczny) względem przyznanych kwot dotacji, które stanowić będą załączniki do umowy. Po złożeniu ww. dokumentów w wyznaczonym terminie zawarte zostaną niezwłocznie umowy.

W sytuacji, gdy organizacja/podmiot nie złoży w wyznaczonym terminie zaktualizowanego kosztorysu i harmonogramu bądź odmówi podpisania umowy o dotację, wysokość środków finansowych decyzją Burmistrza Trzemeszna pozostanie do rozdysponowania w dziale 926 rozdział 92605 par. 2360.

VII. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju dofinansowywanych w 2017 i 2018 roku:

W 2017 i 2018 roku organizacje oraz kluby sportowe otrzymywały wsparcie finansowe na podstawie ustawy o sporcie, ustawy o finansach publicznych oraz Uchwały Nr XIV/129/2015 Rady Miejskiej Trzemeszna z dnia 29 lipca 2015 roku w sprawie: określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu przez Gminę Trzemeszno i Uchwały Nr 16/969/2015 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 19 sierpnia 2015 r.

Informacja o przyznanych środkach finansowych na działalność sportową dostępna jest:

- 1) na stronie www.bip.trzemeszno.pl zakładka: Gminna Rada Sportu,
- 2) na stronie UM www.trzemeszno.pl – zestawienie przyznanych dotacji,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Trzemeszna.

VIII. Postanowienie końcowe:

Gmina Trzemeszno zastrzega sobie prawo do:

1. Odwołania bądź unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
2. Możliwości wyboru jednej lub kilku ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na konkurs.
3. Przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Podanie do publicznej wiadomości:

- 1) wywieszenie na tablicy ogłoszeń: *7.12.2018r.*
- 2) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej: *7.12.2018r.*
- 3) zamieszczenie na stronie www.trzemeszno.pl: *7.12.2018r.*

Przeznaczono do wyznaczenia
formalnie-prawny
Matylda Pająkiewicz
Radca Prawny / 2088/08

BURMISTRZ

Krzysztof Dereziński

Klauzula informacyjna z zakresu ochrony danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Trzemeszna.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych iod@trzemeszno.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego dotyczącego ubiegania się przedstawicieli organizacji pozarządowych o dotację z budżetu gminy Trzemeszno, a podstawą prawną ich przetwarzania bez Pani/Pana odrębnej zgody jest art. 6 ust 1 pkt c) RODO, co oznacza, że przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, wynikającego z ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym, dotyczącego przeprowadzania postępowań konkursowych zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Dane osobowe gromadzone i przetwarzane są w celu zapewnienia prawa dostępu zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz art. 11b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
5. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody posiada Pani/Pana prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.

BURMISTRZ
Krzysztof Dereziński