



# OTWARTY KONKURS OFERT

ogłoszony dnia 1 lutego 2018 r.

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku  
o działalności pożytku publicznego i publicznego wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 j.t.)  
oraz Uchwały Nr LIII/486/2017 Rady Miejskiej Trzemeszna z dnia 25 października 2017 r.  
w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Trzemeszna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których  
mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.

## Burmistrz Trzemeszna

**ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa  
w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie na wsparcie realizacji zadań publicznych  
poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie tych zadań  
w zakresie: „Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”**

### I. Rodzaj, cele, formy zadań i warunki konkursu:

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację następujących zadań publicznych:

#### Zad. nr 1)

Ochrona i popularyzowanie obiektów zabytkowych na terenie gminy Trzemeszna,

#### Zad. nr 2)

Ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na terenie gminy Trzemeszna,

#### Zad. nr 3)

Podtrzymywanie tradycji narodowych, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej mieszkańców gminy Trzemeszna.

#### Zad. nr 4)

Kultywowanie pamięci o zasłużonych dla miasta i regionu wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych, w tym obchody rocznic państwowych związanych z historią miasta.,

### Warunki konkursu:

- 1) Dla każdego zadania należy złożyć odrębną ofertę.
- 2) Do konkursu jedna organizacja może złożyć **maksymalnie 2 oferty**.
- 3) Złożenie oferty **nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji**.
- 4) Wymagany **wkład własny środków finansowych wynosi: 10 %** wnioskowanej kwoty dotacji, a w przypadku przyznania dotacji proporcjonalnie do jej wysokości **również 10 %**.
- 5) W pierwszej kolejności preferowane będą oferty dotyczące dziedzictwa narodowego gminy Trzemeszna.
- 6) Do sprawozdań końcowych z realizacji zadań publicznych wymagane jest dołączenie:
  - imiennych list uczestników zadań publicznych,
  - w przypadku **wkładu rzeczowego** – informacja o **wycenie wkładu rzeczowego**,
  - w przypadku **wkładu osobowego** tj.: pracy społecznej: oświadczenia członków pracujących społecznie wraz z podaniem **wyceny wkładu osobowego** (przykład: [www.bip.trzemeszna.pl](http://www.bip.trzemeszna.pl) zakładka: pożytek publiczny) bądź w przypadku wolontariatu powyżej 30 dni pisemne porozumienie lub umowa z wolontariuszem,

**II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na konkurs wynosi: 25.000,00 złotych.**

### III. Zasady przyznawania dotacji:

- złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji,
- złożone oferty będą sprawdzane pod względem formalnym, a następnie przedłożone do oceny merytorycznej, której dokona Komisja Konkursowa,
- oferty nie spełniające wymogów formalnych zawartych w niniejszym ogłoszeniu zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrzenia,
- kwota przyznanej dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej, a w takim przypadku podmiot ubiegający się o dotację zobowiązany jest do złożenia zaktualizowanego kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania,
- decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Trzemeszna po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej,
- od decyzji Burmistrza Trzemeszna w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

Zlecenie zadań i udzielanie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 j.t. ).



#### IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. **Termin rozpoczęcia zadania: nie wcześniej niż od dnia 12 marca 2018 roku**

**Termin zakończenia zadania: nie później niż do dnia 15 grudnia 2018 roku**

2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.

#### V. Termin i miejsce składania ofert:

Kompletną ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w **biurze podawczym** Urzędu Miejskiego Trzemeszna, ul. 1-go Maja 1, 62-240 Trzemeszno (biuro nr 2) **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 lutego 2018 r. do godz. 15.30 z zaznaczeniem na kopercie nazwy oferenta (pieczętka) oraz z dopiskiem „KONKURS – DZIEDZICTWO NARODOWE” i wskazaniem nr zadania (1, 2, 3, 4).**

Ofertę należy składać wg obowiązującego wzoru zawartego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie: wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300). Wzory ofert dostępne są również w referacie Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego Trzemeszna – pokój nr 8 oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu [www.bip.trzemeszno.pl](http://www.bip.trzemeszno.pl) w zakładce: „Pożytek publiczny”.

#### Do oferty należy załączyć:

- 1) **aktualny odpis lub wydruk potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru** dotyczący statusu prawnego i prowadzonej przez niego działalności (wypis z KRS, wypis ze Starostwa Powiatowego), w przypadku kserokopii potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę/-y upoważnione do reprezentowania oferenta,
- 2) **kopię statutu** potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę/-y upoważnione do reprezentowania oferenta.
- 3) **pełnomocnictwo do reprezentowania organizacji (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem), UWAGA! składamy tylko w przypadku ubiegania się o dotację oddziałów organizacji.**

#### VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Zaopiniowania ofert dokona Komisja Konkursowa powołania przez Burmistrza Trzemeszna zarządzeniem.

2. Ocenie podlegają następujące kryteria:

##### Etap I:

##### a) ocena formalna:

- czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert ?
- czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert ?
- czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty ?
- czy w złożonej ofercie przedstawiono plan finansowy zadania ?
- czy w planie finansowym ujęty jest wymagany wkład własny finansowy w wysokości 10 % wnioskowanej kwoty dotacji?
- czy w złożonej ofercie przedstawiono plan rzeczowy zadania ?
- czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji ?
- czy do oferty są dołączone wymagane załączniki ?

##### Etap II:

##### b) ocena finansowa i merytoryczna:

- wartość merytoryczna oferty,
- ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu jego doświadczenia w realizacji zadania, realność wykonania zadania, zasobów ludzkich, bazy materialnej,
- rodzaj, celowość i wysokość planowanych kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków własnych przeznaczonych na realizację zadania oraz zakres finansowania go z innych źródeł,
- wkład osobowy w realizację zadania tj. praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy,
- wkład rzeczowy w realizację zadania,
- ilość beneficjentów objętych zadaniem,
- kwalifikacje kadry.

Decyzję o wyborze wniosków i udzieleniu wsparcia podejmuje Burmistrz Trzemeszna w formie zarządzenia w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania opinii Komisji dot. propozycji przyznania dotacji.

Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Trzemeszna oraz na stronie internetowej Urzędu tj. [www.bip.trzemeszno.pl](http://www.bip.trzemeszno.pl) i [www.trzemeszno.pl](http://www.trzemeszno.pl) w terminie 7 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

Udzielenie wsparcia następuje po zawarciu umowy.

Umowy z organizacjami/podmiotami, którym przyznano dotację w kwocie takiej samej jak kwota wnioskowana zawarte zostaną niezwłocznie, natomiast organizacje, które otrzymają dotację niższą niż wnioskowana, zobowiązane są do złożenia w wyznaczonym terminie zaktualizowanych kosztorysów i harmonogramów (druki dostępne są w UM Trzemeszna - pokój nr 8 lub na stronie BIP [www.bip.trzemeszno.pl](http://www.bip.trzemeszno.pl) w zakładce: Pożytek Publiczny) względem przyznanych kwot dotacji, które stanowią będą załączniki do umowy. Po złożeniu ww. dokumentów w wyznaczonym terminie zawarte zostaną niezwłocznie umowy.

W sytuacji, gdy organizacja/podmiot niełoży w wyznaczonym terminie zaktualizowanego kosztorysu i harmonogramu bądź odmówi podpisania umowy o dotację, wysokość środków finansowych decyzją Burmistrza Trzemeszna pozostanie do rozdysponowania w dziale 854 rozdział 85412 – edukacyjna opieka wychowawcza.

#### VII. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju dofinansowywanych w 2016 i 2017 roku:

##### **Rok 2016: 20.000,00 zł**

1. **Harcerski Krąg Seniora**, zadanie: Działalność Kręgu Seniorów w zakresie podtrzymywania tradycji narodowych - znaczenie Gimnazjum i Liceum w dziejach Trzemeszna – wybitni wychowankowie i nauczyciele w 240. rocznicę powstania szkoły”, koszt z dotacji: 1.200,00 zł,



2. ZHP, Hufiec Trzemeszno, zadanie: Podtrzymywanie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości mieszkańców gminy Trzemeszno”, koszt z dotacji: 4.800,00 zł,
3. Stowarzyszenie pod żaglami, zadanie: „Rajd rowerowy z historią w tle”, koszt z dotacji: 2.500,00 zł,
4. Fundacja Aktywne Trzemeszno, zadanie: „Każdy z nas jest elementem historii – od zwiedzania do działania”, koszt z dotacji: 1.000,00 zł.
5. Wielkopolskie Stowarzyszenie Wychowanków Gimnazjum i Liceum w Trzemesznie, zadanie: Program stworzenia Trzemeszeńskiego Archiwum Cyfrowego”, koszt z dotacji: 8.000,00 zł,
6. Stowarzyszenie Klub Biegacza WARTKO, zadanie: Znam zabytki sakralne mojej gminy – warsztaty zabytkowej architektury sakralnej gminy Trzemeszno”, koszt z dotacji: 2.500,00 zł.

**Rok 2017: 25.000,00zł**

1. ZHP Chorągiew Wlkp. Hufiec Trzemeszno, zadanie: Podtrzymanie tradycji narodowych, pielęgnowanie świadomości narodowej i obywatelskiej, całkowity koszt: 9.708,00zł, przyznana dotacja: 6.500,00zł, koszty sfinansowane z dotacji: 6.500zł.
2. Stowarzyszenie Pod Żaglami, zadanie: Rajd rowerowy z historią w tle, całkowity koszt: 3.300,00zł, przyznana dotacja: 3.000,00zł, koszty sfinansowane z dotacji: 3.000,00 zł.
3. Stowarzyszenie Klub Biegacza „WARTKO”, zadanie: Znam zabytki mojej gminy – warsztaty dziedzictwa architektonicznego Gminy Trzemeszno dla dzieci, całkowity koszt: 3.440,00zł, przyznana dotacja: 3.000,00zł, koszty sfinansowane z dotacji: 3.000,00 zł, praca społeczna: 104,00 zł.
4. Harcerski Krąg Seniorów Ziemi Trzemeszeńskiej, zadane: Działalność Kręgu Seniorów w zakresie podtrzymywania tradycji narodowych z kart historii Trzemeszeńskiego Harcerstwa 20-lecie powstania HKS Ziemi Trzemeszeńskiej, całkowity koszt: 2.300,00 zł, przyznana dotacja: 1.500,00zł, koszty sfinansowane z dotacji: 1.500,00 zł.
5. Stowarzyszenie Miłośników Zabytków Historycznych, zadanie: Kwerenda materiałów do książki uczniowskiej upamiętniającej Powstanie Wielkopolskie 1918-1919 w Trzemesznie, całkowity koszt: 2.208,00zł, przyznana dotacja: 2.000,00zł, koszty sfinansowane z dotacji: 2.000,00zł.
6. Fundacja „Nasza wieś”, zadanie: : Losy Dziekanki i obóz zagłady, całkowity koszt: 5.998,00zł, przyznana dotacja: 2.000,00zł, koszty sfinansowane z dotacji: 2.000,00zł
7. Fundacja „Nasza wieś”, zadanie: Rękodzieła naszego regionu, całkowity koszt: 4.549,00zł, przyznana dotacja: 4.000,00zł, koszty sfinansowane z dotacji: 4.000,00zł.

**Małe granty:**

Wielkopolskie Stowarzyszenie Wychowanków Gimnazjum i Liceum zadanie: Pamięć o nich nie zginie – wybitni wychowankowie Gimnazjum i Liceum w Trzemesznie”, całkowity koszt: 4.081,00 zł, przyznana dotacja: 3.000,00zł, koszty sfinansowane z dotacji: 3.000,00zł.

**VIII. Postanowienie końcowe:**

Gmina Trzemeszno zastrzega sobie prawo do:

1. Odwołania bądź unieważniania konkursu bez podania przyczyny.
2. Możliwości wyboru jednej lub kilku ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na konkurs.
3. Przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

**BURMISTRZ**

Krzysztof Dereziński

Podano do publicznej wiadomości poprzez:

- 1) zamieszczenie na stronie Urzędu [www.trzemeszno.pl](http://www.trzemeszno.pl) w dniu 1 lutego 2018 r.
- 2) zamieszczenie w BIP [www.bip.trzemeszno.pl](http://www.bip.trzemeszno.pl) w dniu 1 lutego 2018 r.
- 3) umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Trzemeszna w dniu 1 lutego 2018 r.