

Wytyczne do sporządzenia oferty.

1. Zamawiający.

Gmina Trzemeszno
ul. Dąbrowskiego 2
62-240 Trzemeszno
tel: (61) 415 43 06 fax: (61) 415 44 12

2. Postanowienia ogólne.

2.1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.

2.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

2.4. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują, poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zapytania, faksem lub drogą elektroniczną.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

„MODERNIZACJA BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH I ZAWODOWYCH”

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje wyminę pokrycia dachowego na budynku liceum Pl. Kosmowskiego 5 w Trzemesznie:

- dokonać demontażu instalacji odgromowej na uchwytych z pręta ocynkowanego
- dokonać rozbiórki pokrycia dachowego z płyt z tzw „ONDULINY”
- rozebrać zdemontować rynny dachowe
- rozebrać płatowanie połączeń dachowej
- dokonać rozbiórki kominów ponad dachem
- warsztatowo wykonać pokrycie kominów z odprowadzeniem rurowym
- połączyć pokrycie jw. rurami spiro wentylacyjnymi z wywietrznikami systemowymi odpowiednio przystosowanymi do profilu blachodachówki
- po odkryciu – częściowym zdjęciu odeskowania i dokonanej oceny stanu technicznego krokwi, przede wszystkim narażonych należy wzmocnić obustronnie istniejące krokwie lub w przypadku stwierdzenia zniszczenia – skorodowania materiału drzewnego krokwi należy je całkowicie wymienić
- na przygotowane podłoże ułożyć membrane
- nabić kontrłaty
- przybić łaty drewniane
- nabić haki rynnowe
- po uprzedniej wymianie desek okapowych – opierzenie pas nadrynowy
- wykonać pokrycie z blachodachówki
- połączyć nowe rynny z zamontowanymi "sztuceraami" z istniejącymi rurami spustowymi
- zamontować instalację odgromową
- dokonać pomiarów wykonanego ogromu na obiekcie

Termin realizacji zamówienia: 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

4. Dokumenty, oświadczenia jakie muszą złożyć wykonawcy

4.1. Do oferty wykonawcy dołączają następujące dokumenty pod rygorem wykluczenia z postępowania:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków wzięcia udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6 niniejszego zapytania - wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
- b) pełnomocnictwo do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu, jeśli wykonawca posługuje się w celu złożenia oferty pełnomocnikiem,
- c) kosztorys ofertowy- sporządzony zgodnie z załączonym przedmiarem

4.2 Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy. W szczególności zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od wykonawców, których oferty będą zawierać rażąco niską cenę.

5 Warunki wymagane od wykonawców.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 5.1. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
- 5.2. posiadają niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny do wykonania zamówienia,
- 5.3 nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Warunki płatności :

Wynagrodzenie zostanie przelane w terminie do 30 dni na konto Wykonawcy po wystawieniu faktury lub rachunku po zrealizowaniu całego zadania jak również po sporządzonym protokole odbioru bezusterkowego.

6.Sposób porozumiewania się wykonawców z Zamawiającym.

- 6.1 Ofertę składa się w formie pisemnej Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach pracy tj. w dni robocze: poniedziałek od 8⁰⁰do 16⁰⁰ wtorek, środa, czwartek, piątek- od 7³⁰do 15³⁰.
- 6.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie wcześniej niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.3 Zamawiający jednocześnie przesyła treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, a także umieszcza ją na stronie internetowej zamawiającego.

7. Sposób przygotowania ofert; miejsce i termin ich składania:

Oferty powinny zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności według wzoru oferty będącego załącznikiem do niniejszego zapytania w terminie **do dnia 22.08.2016r. do godz. 12.00. otwarcie nastąpi tego samego dnia o godz. 12-10.**

Oferty należy przesyłać na adres: Urząd Miejski Trzemeszna ul. Gen. Hen. Dąbrowskiego, 62-240 Trzemeszno w szczelnie zamkniętej i nieprzezroczystej kopercie z napisem Oferta na „MODERNIZACJA BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH I ZAWODOWYCH” - NIE OTWIERAĆ do dnia 22.08.2016r. do godz. 12-10 lub dostarczyć osobiście na adres: ul. 1 Maja 1, 62-240 Trzemeszno pok. Nr 2 –biuro podawcze.

8. Kryteria oceny ofert:

Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty – cena 100%

Cena brutto złożona na poszczególne zadanie – traktowane jako odrębne postępowanie. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę dla danej części, nie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta nie zostanie odrzucona.

9. Wykonawcy, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty, a także o ofertach odrzuconych i wykluczonych wykonawcach. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnie o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy.

Sporządził:

1. **Marian Andrzejewski**
tel. kontaktowy 61-4154-306
2. **Katarzyna Dziekańska**


SPECJALISTA
ds. budownictwa i inwestycji
Marian Andrzejewski
ds. zamówień publicznych i inwestycji

Katarzyna Dziekańska


BURMISTRZ

Krzysztof Dereziński

Trzemeszno, dnia: 12.08.2016r,

Załącznik nr 1

....., dnia

.....

.....

.....

.....

Nazwa, adres, nr telefonu, faxu wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na:

„MODERNIZACJA BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH I ZAWODOWYCH”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za

- cenę netto: zł; podatek VAT: zł

- cenę brutto: zł

(słownie: złotych).

Termin realizacji zamówienia: 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

- Oświadczenie
- Kosztorys ofertowy

.....

pieczętka i podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 2

....., dnia

.....

.....

.....

.....

Nazwa, adres, nr telefonu, faxu wykonawcy

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania *na zadanie pn. „MODERNIZACJA BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ
OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH I ZAWODOWYCH”*

Ubiegając się o przedmiotowe zamówienie spełniamy następujące warunki udziału:

- posiadamy, uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejsce i data

.....
Podpisano
(imię, nazwisko, podpis, pieczęć)