

**Zarządzenie Nr 138/2015
Burmistrza Trzemeszna
z dnia 8 października 2015 r.**

w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników

W związku z art. 24 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (U. z 2014 r. poz. 1202 j.t.), art. 17 i art. 103¹ - 103⁶ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (U. z 2014, poz. 1502 j.t.) oraz standardem nr 2 standardów kontroli zarządczej dla sektora finans publicznych zawartych w Komunikacie Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finans publicznych (Dz.Urz. MF Nr 15 poz. 84) zarządza co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się przepisy regulujące zasady podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Urzędu Miejskiego Trzemeszna, zwanego dalej Urzędem.

2. Z inicjatywy pracodawcy albo za jego zgodą możliwe jest podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników Urzędu.
3. Jeżeli podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracownika odbywa się z jego inicjatyw pracownik zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek do Burmistrza Gminy Trzemeszna, w celu uzyskania zgody pracodawcy na podnoszenie kwalifikacji zawodowych.
- 3a. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, pracownik jest obowiązany uzyskać opinię swojego bezpośredniego przełożonego. Opinię dołącza się do wniosku, bez względu na rodzaj rozstrzygnięcia.
4. We wniosku pracownik podaje formę (rodzaj) podnoszenia kwalifikacji, czas trwania, rozpoczęcia oraz zakończenia.
5. W planie finansowym Urzędu przewiduje się środki finansowe na podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników.
6. Zasady, częstotliwość i tryb szkolenia pracowników na szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, regulują odrębne przepisy.

§ 2. W przypadku, gdy podnoszenie kwalifikacji zawodowych następuje z inicjatywy pracownika, który wykonuje zadanie służbowe poza miejscowością, w której znajduje się pracodawca, lub poza stałym miejscem pracy przysługują należności na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz.U. Nr 190 z późn. zm.).

§ 3. Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe udziela się:

- a) urlopu szkoleniowego w wymiarze określonym w art. 103² Kodeksu pracy.
- b) zwolnienia z całości lub części dnia pracy, aby umożliwić punktualnie przybycie na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.

§ 4. 1. Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe pracodawca może przyznać dodatki świadczenia, w szczególności pokryć opłaty za kształcenie, przejazd, podręczniki i zakwaterowanie, precyzuje w zawieranej umowie określonej w § 5.

2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przyznaje się maksymalnie w wysokości 50 % ich wysokości na rok, jednak nie więcej niż 1.500,00 zł (słownie: jedentysiącpięćset).

3. W sytuacji wystąpienia przez Burmistrza z inicjatywą podniesienia kwalifikacji zawodowych pracownika oraz w innych uznanych przez Burmistrza za zasadne sytuacjach świadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może być przyznane w wysokości wyższej od określonej w § 4 niniejszego zarządzenia do pokrycia tego świadczenia w całości włącznie.

4. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 przyznawane są w ramach corocznie ustalonego limitu w budżecie gminy.

§ 5.1. W umowie dotyczącej podnoszenia kwalifikacji zawodowych określone są wzajemne prawa i obowiązki stron.

2. Umowę o której mowa w ust. 1 zawiera się na piśmie.
3. Ewidencję zawartych umów oraz świadczeń z nich wynikających prowadzi Zastępca Kierownika Referatu Organizacyjnego (kadry).
4. Wzór umowy zawarto w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 6. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:

- a) który bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych w trakcie podnoszenia tych kwalifikacji,
- b) z którym pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w terminie określonym w umowie o której mowa w § 5, nie dłuższym niż 3 lata,
- c) który w okresie wskazanym w pkt b) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy (rozwiązanie umowy wskutek mobbingu),
- d) który w okresie wskazanym w pkt b) rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 Kodeksu pracy (rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia przez pracownika)
- e) lub art. 94³ Kodeksu pracy (rozwiązanie umowy wskutek mobbingu), mimo braku przychylnych przepisów

- jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub okresu zatrudnienia w czasie ich podnoszenia.

§ 7. Pracownicy, którzy są zatrudnieni na stanowiskach wymagających uzyskania dodatkowych uprawnień, są zobowiązani do ich aktualizacji przed upływem terminu ważności informując o tym pracodawcę.

§ 8. W sprawach związanych ze zdobywaniem wiedzy i umiejętności na etapie przygotowania do pełnienia stanowiska pracy, stosuje się odrębne zarządzenie Burmistrza Gminy Trzemeszno w sprawie określenia sposobu odbywania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tą służbę dla pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Kierownika Referatu Organizacyjnego.

§ 10. Traci moc Zarządzenie Nr 78/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Trzemeszno z dnia 15 lipca 2011 r. w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników oraz Zarządzenie Nr 114/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Trzemeszno z dnia 28 października 2011 r. w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ

Krzysztof Bereziński

.....
pieczętka pracodawcy

UMOWA O WARUNKACH PODNOSZENIA KWALIFIKACJI PRACOWNIKA

W dniu pomiędzy (nazwa i adres pracodawcy)
reprezentowanym przez, zwanym dalej **Pracodawcą**
a Panem (Panią), zamieszkałym (zamieszkałą) w
zwanym (zwaną) dalej **Pracownikiem**
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Pracodawca kieruje Pracownika na podniesienie kwalifikacji zawodowych w
.....
począwszy od dnia oraz zobowiązuje się do udzielenia Pracownikowi następują
świadczeń:

- 1) urlop szkoleniowy w wymiarze dni
- 2) zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć
obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania

§ 2. Pracodawca przyznaje pracownikowi następujące świadczenia dodatkowe:

- 1) zwrot kosztów przejazdu do,
- 2) zwrot kosztów zakwaterowania i wyżywienia wg zasad obowiązujących przy pokrywaniu kos
podróży służbowych,
- 3) zwrot kosztów zakupu podręczników i innych materiałów szkoleniowych,
- 4)
- 5)

§ 3. Pracownik zobowiązuje się do:

- 1) udziału w zajęciach dydaktycznych,
- 2) przedstawienia Pracodawcy harmonogramu zajęć obowiązującego w każdym semestrze r
oraz wpisów dokumentujących rozpoczęcie nauki w kolejnych semestrach.

§ 4. W przypadku powtarzania roku nauki w szkole z powodów zawinionych przez siebie, Pracownik
prawo do świadczeń wymienionych w § 1 i 2 na okres powtarzania danego roku nauki.

§ 5.1. Pracownik zobowiązuje się do przepracowania u Pracodawcy **3 lat** po ukończeniu nau
przepisanym trybie, tj. do dnia pod rygorem zwrotu kosztu otrzymanych świadczeń.

2. Pracodawca ma prawo żądać zwrotu poniesionych kosztów:
 - a) w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę przez Pracownika
wypowiedzeniem,
 - b) w przypadku rozwiązania przez Pracodawcę umowy o pracę bez wypowiedzenia z
Pracownika w wysokości pomniejszonej proporcjonalnie do okresu przepracowa
przez Pracownika po ukończeniu nauki.
3. Do zwrotu kosztów świadczeń, które poniósł Pracodawca, o których mowa w § 1 i 2, Prac
zobowiązany jest także wtedy, jeżeli bez uzasadnionego powodu przerwał podnos
kwalifikacji zawodowych lub ich nie rozpoczął.

§ 6. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu pracy Kodeksu cywilnego.

§ 7.1. Zmiany niniejszej Umowy mogą być wprowadzone w formie aneksów podpisanych przez strony.

2. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach: 3 egz. dla Pracodawcy i 1 egz. dla Pracownika

.....

podpis Pracownika

.....

podpis pracodawcy