

Zamawiający:

Urząd Miasta i Gminy w Trzemesznie  
Adres: 62-240 Trzemeszno, ul. Dąbrowskiego 2,

Numer sprawy: 5431/01/08

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ( SIWZ)**

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa fabrycznie nowego, średniego zestawu hydraulicznego narzędzi ratowniczych do ratownictwa technicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Trzemesznie.**

**Tryb postępowania:** Przetarg nieograniczony.

Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm. ), zwanej dalej „ustawą” lub „p.z.p.”

Zatwierdzono w dniu:

19.03.2008 r.

Burmistrz

/-/ Krzysztof Dereziński

## **SPIS RZECZY**

### **Rozdział I. Przedmiot zamówienia.**

1. Określenie przedmiotu zamówienia.
2. Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oferty częściowe.
5. Ofert wariantowe.
6. Informacje o zamówieniach uzupełniających.

### **Rozdział II. Warunki udziału w postępowaniu.**

### **Rozdział III. Informacje o zamawiającym.**

1. Zamawiający.
2. Sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami oraz sposób przekazywania informacji/ dokumentów.

### **Rozdział IV. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Informacja o trybie postępowania i stosowania przepisów.
2. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.
3. Tryb wprowadzania zmian w SIWZ.

### **Rozdział V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

### **Rozdział VI. Oferta**

1. Opis sposobu przygotowania oferty.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają obowiązek dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych dla przedmiotu zamówienia.
3. Opis sposobu obliczenia ceny.
4. Opis kryteriów i ich znaczenie.
5. Tryb wprowadzania zmian i wycofanie oferty.
6. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.
7. Termin związania z ofertą.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Oferty wspólne.
10. Sposób utajnienia informacji zawartych w ofercie.

### **11. Rozdział VII. Składanie i ocena ofert**

1. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.
2. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.
3. Informacje o trybie otwarcia ofert.
4. Sposób poprawienia błędów w ofercie.
5. Informacje o trybie sprawdzenia warunków przez wykonawcę.
6. Opis sposobu oceny ofert.
7. Ogłoszenie wyników postępowania.

**Rozdział VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

**Rozdział IX. Tryb udostępniania dokumentacji z postępowania.**

**Rozdział X. Umowa.**

**Rozdział XI. Uwagi końcowe.**

Burmistrz

/-/ Krzysztof Dereziński

## **Rozdział I. Przedmiot zamówienia**

### 1. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa fabrycznie nowego, średniego zestawu hydraulicznego narzędzi ratowniczych do ratownictwa technicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Trzemesznie.**

**Oznaczenie wg CPV: 29.85.12.00. – 1.**

### 2. Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

**Opis techniczny przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do SIWZ.**

**Oferowane zestawy hydrauliczne muszą spełniać wymagania normy PN-EN 13204. Oferowany sprzęt musi posiadać certyfikat zgodności lub świadectwo dopuszczenia albo inny dokument wystawiony przez upoważnioną instytucję dopuszczający je do użytkowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej.**

**Wymagany dokument Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru przedmiotu zamówienia, pod rygorem rozwiązania umowy w winy Wykonawcy.**

### 3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Przedmiot dostawy musi być zrealizowany do dnia 05.05.2008 roku.

### 4. Części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**W przypadku złożenia oferty częściowej oferta zostanie odrzucona.**

### 5. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**W przypadku złożenia oferty wariantowej oferta zostanie odrzucona.**

## **Rozdział II. Warunki udziału w postępowaniu.**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy spełniający następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także, dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonywanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 2 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wykaz wykonanych przez wykonawcę, co najmniej 3 dostaw w okresie 3 lat, hydraulicznych narzędzi ratowniczych o wartości nie mniejszej niż 70.000 zł każda, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie. W powyższych dokumentach muszą być zawarte informacje:**

- zamawiający ( dokładny adres),
- charakterystyka dostawy,
- cechy wyrobu,
- termin dostawy,
- wartość.

**Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych oświadczeń oraz dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą: „ spełnia – nie spełnia”.**

**Z treści załączonych do ofert dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki wykonawca spełnia.**

## **Rozdział III. Informacje o zamawiającym**

1. Zamawiający.  
Urząd Miasta i Gminy w Trzemesznie  
ul. Dąbrowskiego 2,  
62-240 Trzemeszno  
woj. wielkopolskie

**e-mail: sekretariat@ trzemeszno.pl**  
**tel. /48-061/ 415-43-05**  
**fax / 48-061/ 415-44-12**  
**NIP: 557-00-06-172, REGON: 000530123**  
**Godziny urzędowania: poniedziałek 8.00- 16.00; wtorek – piątek**  
**07.30 – 15.30.**

**Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na adres podany wyżej.**

2. Sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami oraz sposób przekazywania informacji/ dokumentów.
  - 1) Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
    - w sprawach merytorycznych: Piotr Dziecielak – Komendant Gminny Związku OSP RP w Trzemesznie, Urząd Miasta i Gminy w Trzemesznie, ul. Dąbrowskiego 2, tel. / 061/ 41-54-305 wew. 46, codziennie w godzinach 8.00-15.00.
    - w sprawach proceduralnych: Paweł Piechowiak – Kierownik Referatu Inwestycyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Trzemesznie, ul. Dąbrowskiego 2, tel. /061/ 41-54-305 wew. 23, codziennie w godzinach 8.00- 15.00.
  - 2) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
  - 3) Wszelkie informacje/ dokumenty przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej Zamawiający uzna za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

#### **Rozdział IV. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Informacja o trybie postępowania i stosowaniu przepisów.
  - 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich, Europejskich których

mowa w rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

- 2) SIWZ stanowi wraz z załącznikami od numeru 1 do numeru 7 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas prowadzenia całego postępowania.

## 2. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

- 1) Zamawiający nie zamierza zorganizować zebrania w wykonawcami.

2) Zainteresowani złożeniem oferty mogą zwrócić się na piśmie do zamawiającego o udzielenie wyjaśnień dotyczących SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień wykonawcy oraz prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, a także zamieści na stronie internetowej, na której opublikowano publikację specyfikację, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie na mniej niż **6 dni przed terminem otwarcia ofert**.

Prośba o udzielenie wyjaśnień winna być podpisana przez osobę uprawnioną (wskazaną w rejestrze lub posiadającą pełnomocnictwa). Zamawiający udzieli wyjaśnień bez podawania źródła zapytania.

- 3) Jeżeli zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielania wyjaśnień w trybie art. 38 ust. 1 ustawy.

## 3. Tryb wprowadzenia zmian w SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej:

[www.bip.trzemeszno.pl](http://www.bip.trzemeszno.pl)

## **Rozdział V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego

wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie: 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Przepisu art. 180 ust. 2 ( zdanie pierwsze) p.z.p. nie stosuje się.

4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 p.z.p.

6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

7. Wniesienie protestu zawiesza bieg terminu związania z ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

## **Rozdział VI.      Oferta**

1. Opis sposobu przygotowania oferty.

1) Oferta winna posiadać formę pisemną i być napisana na maszynie do pisania/ komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz **podpisana** przez osobę/ osoby fizyczne lub jej pełnomocnika/ ów lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadając ej osobowości prawnej.

2) Pożądane jest, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/ osoby uprawnione.

3) Miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Jeżeli ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba, to wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez te osoby.

4) W przypadku kilku podmiotów składających wspólną ofertę, oferta winna być podpisana w sposób wskazany w art. 23 ustawy.

5) Oferta podpisana przez osobę/osoby nieuprawnione zostanie **odrzucona**. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty wskazujące na uprawnienie osoby/osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika to załączonych dokumentów uprawniających do występowania w obrocie prawnym.

6) **Druki urzędowe podpisuje pracownik urzędu wystawiającego dany dokument.**

7) **Wykonawca podpisuje tylko dokumenty sporządzone przez siebie.**



8) Oferta musi być sporządzona w **języku polskim**. Oferta sporządzona w innym języku winna być przetłumaczona przez tłumacza przysięgłego. Całość tłumaczenia ( każda strona) winna być parafowana w sposób określony w § 14 ust. 2. **W przypadku, gdy oferta nie zostanie sporządzona w języku polskim lub nie zostanie złożona wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego zostanie odrzucona.**

9) Koperta zbiorcza powinna być zamknięta, zaklejona i oznaczona:

Nazwa i adres wykonawcy z dopiskiem:

**OFERTA: „, DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO, ŚREDNIEGO ZESTAWU HYDRAULICZNYCH NARZĘDZI RATOWNICZYCH DO RATOWNICTWA TECHNICZNEGO DLA OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W TRZEMESZNIIE.”**

**NR SPRAWY: 5431/01/ 2008**

**NIE OTWIERAĆ PRZED: 31 marca 2008 roku ,GODZ. 10.00.**

10) Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie wykonawcę.

11) W przypadku gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby podpisujące ofertę.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają obowiązek dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych dla przedmiotu zamówienia.

Lp.	Nazwa ( rodzaj ) dokumentu
<b>Dokumenty i oświadczenia składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.</b>	
1.	Aktualny odpis właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, <b>wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</b>
2.	Oświadczenie o spełnieniu warunków art.22 ust. 1 i art. 24 i ust. składane w trybie art. 44 p.z.p. ( załącznik nr 4)

3.	Wykaz wykonanych przez wykonawcę co najmniej 3 dostaw w okresie 3 lat hydraulicznych zestawów narzędzi ratowniczych o wartości nie mniejszej niż 80.000 zł każda, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie ( załącznik nr 7). Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie (np. referencje)
----	---

**Dokumenty i oświadczenia składane w celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego.**

4.	Opis techniczny oferowanego fabrycznie nowego, średniego zestawu hydraulicznych narzędzi ratowniczych do ratownictwa technicznego. Wykonawca załącza opis techniczny, wykazuje spełnienie wymagań dotyczących oferowanego sprzętu.
----	---

**Pozostałe wymagane elementy oferty**

5.	Oferta cenowa ( załącznik nr 3)
6.	Inne dokumenty/ upoważnienia/ pełnomocnictwa uprawniające osobę/osoby podpisujące ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika to z dokumentu, o którym mowa w punkcie 1.
7.	W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania podmiotów w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8.	Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ( załącznik nr 5). Nie złożenie oświadczenia nie powoduje odrzucenia oferty, ale będzie oznaczało, że wykonawca nie zamierza utajniać żadnych informacji

	zawartych w ofercie.
9.	Oświadczenie dotyczące wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (załącznik nr 6). Nie złożenie przedmiotowego oświadczenia, będzie oznaczało, że wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 tabeli, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 tabeli, zastępuje go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania.

**W/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, dokumenty, o których mowa w pkt. 1 i 6, muszą być złożone osobno dla każdego z występujących współników. W przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów któregokolwiek ze współników oferta zostanie odrzucona.**

### 3. Opis sposobu obliczenia ceny.

1) Podstawą do określenia ceny na dostawę jest szczegółowy opis ujęty w rozdziale I pkt. 1 i 2. Cena musi zawierać również koszty towarzyszące jak wszelkiego rodzaju opłaty, w tym opłaty graniczne, podatki w tym VAT oraz odprawy. Cena musi zawierać również serwis gwarancyjny, rzeczywiste koszty dojazdu do serwisu, będzie pokrywać Dostawca.

2) Cena winna być określona wyłącznie w złotych polskich.

3) W przypadku stwierdzenia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, której nie można poprawić na podstawie art. 88 p.z.p. lub inne błędy w obliczeniu ceny oferta zostanie odrzucona. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku nie będą traktowane jako błędy w obliczeniu ceny.

4) Wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom ( załącznik nr 6). Nie złożenie

przedmiotowego oświadczenia, będzie oznaczało, że wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia.

#### 4. Opis kryteriów i ich znaczenie.

Zamawiający wyznacza następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	<b>Cena</b>	<b>100%</b>

#### 5. Tryb wprowadzania zmian i wycofanie oferty.

1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany. Zmiany muszą zostać złożone w zamkniętej, zaklejonej i oznaczonej kopercie, jak o tym stanowi Rozdział VI ust. 1 dodatkowo oznaczonym słowem: „ZMIANA”.

2) Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w zamkniętej, zaklejonej i oznaczonej kopercie jak o tym stanowi Rozdział VI ust. 1, dodatkowo oznaczonym napisem: „WYCOFANIE”.

#### 6. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.

Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienia protestów.

#### 7. Termin związania ofertą.

1) Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni od terminu składania ofert**.

2) Przed upływem terminu związania z ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców – na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą – o przedłużenie terminu o czas oznaczony.

#### 8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### 9. Oferty wspólne.

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wskazujące grupę wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, a także podmiot uprawniony do podejmowania oświadczeń woli związanych z udzieleniem zamówienia, w tym do:

- a) podpisywania oferty,
- b) podpisania umowy.

Z dołączonego do oferty pełnomocnictwa, o którym mowa powyżej, winno wynikać, że podmioty występujące wspólnie, po wyborze oferty, a przed

podpisaniem umowy z zamawiającym zawrą umowę konsorcjum, która stanowić będzie załącznik do umowy.

W przypadku podmiotów ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia zobowiązanych do uzyskania od właściwych instytucji uprawnień, bez których nie może legalnie wykonywać określonego rodzaju działalności lub czynności do oferty należy dołączyć dokumenty regulujące współpracę podmiotów oraz reprezentację wspólników.

#### 10. Sposób utajnienia informacji zawartych w ofercie.

Do oferty należy dołączyć wystąpienie wykonawcy wraz z uzasadnieniem, o utajnienie tych informacji z jego oferty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu **art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** ( tekst jednolity: Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. tych informacji ( wiadomości), które spełniają łącznie trzy n/w warunki:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, handlowy, dotyczą organizacji przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą,
- 2) nie zostały ujawnione do publicznej wiadomości,
- 3) podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie ( wg zał. nr 5).

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę założone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z opisem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

W przypadku, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów p.z.p. oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oferta zostanie odrzucona.

**Wykonawca nie może w szczególności zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.**

## **Rozdział VII. Składanie i ocena ofert**

### 1. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.

Miejsce składania ofert: siedziba zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy w Trzemesznie, ul. Dąbrowskiego 2, 62-240 Trzemeszno – Sekretariat Burmistrza, **do dnia 31 marca 2008 roku, do godziny 10:00.**

2. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna Urzędu Miasta i Gminy w Trzemesznie, ul. Dąbrowskiego 2, 62-240 Trzemeszno w dniu: **31 marca 2008 roku o godzinie 10:15.**

3. Informacje o trybie otwarcia ofert.

Otwarcie ofert jest jawne.

**Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

Podczas otwarcia ofert zostanie odczytana z druku „Oferta” nazwa i siedziba wykonawcy oraz zawartość przedmiotu zamówienia.

Informacje, o których mowa powyżej zostaną doręczone wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

4. Sposób poprawienia błędów w ofercie.

Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę w trybie art. 87 i 88 ustawy p.z.p.

**W przypadku, gdy wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie oczywistej omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny oferta zostanie odrzucona.**

5. Informacje o trybie sprawdzenia spełnienia warunków przez wykonawcę.

1) Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawy i SIWZ, a następnie ocenione przez komisję zgodnie z kryteriami z warunkami zawartymi w SIWZ.

2) W toku oceny ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści ofert.

6. Opis sposobu oceny ofert

Ocena ofert zostanie dokonana według jednego kryterium – cena o znaczeniu 100%. Sposób oceny ofert: oferta najkorzystniejsza, tj. z najniższą oceną uzyska ilość punktów tj. 100 pkt. Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów według poniższego wyliczenia:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena spośród badanych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \quad \mathbf{1\% = 1 \text{ pkt.}}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w oparciu o podane kryterium wyboru ofert oraz będzie odpowiadała zasadom określonym w ustawie, a także będzie spełniała wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z zasadami w ustawie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

**( Klauzula dotycząca wykonawców zagranicznych). Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.**

#### 7. Ogłaszanie wyników postępowania.

Zawiadomienie o wyborze oferty oraz jej cenie zostanie niezwłocznie wysłane do wszystkich wykonawców po zakończeniu prac komisji i zatwierdzeniu protokołu końcowego.

### **Rozdział VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział IX. Tryb udostępniania dokumentacji z postępowania.**

Zamawiający udostępni protokół z wraz z załącznikami z postępowania na zasadach określonych w art. 96 ustawy z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Zamawiający umożliwi w swojej siedzibie sporządzenie kopii lub odpisów protokołu wraz z załącznikami po otrzymaniu pisemnego wniosku wykonawcy.

## **Rozdział X.**

## **Umowa**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta w terminie związania ofertą w siedzibie zamawiającego oraz w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

Zamawiający zawrze umowę z tym wykonawcą, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

### Załączniki:

1. Wymagania sprzętowe i warunki techniczne – zał. Nr 1;
2. Projekt umowy - zał. Nr 2;
3. Oferta cenowa - zał. Nr 3;
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy składane w trybie art. 44 p.z.p. –zał. Nr 4;
5. Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - zał.Nr5;
6. Oświadczenie dotyczące wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – zał. Nr 6;
7. Wykaz dostaw w okresie ostatnich 3 lat - zał. Nr 7.



Opis techniczny przedmiotu zamówienia

I. Agregat hydrauliczny – 1 kpl.

- Agregat hydrauliczny do pracy przemienniej lub jednocześniej dwóch narzędzi z funkcją TURBO pozwalającą na podwojenie szybkości działania. Spełniający wymagania obowiązującej w Polsce normy PN-EN 13204 – dotyczącej wymagań eksploatacyjnych i bezpieczeństwa dla hydraulicznych narzędzi ratowniczych.
- wyposażony w dwa podwójne węże ciśnieniowe, zamontowane na dwóch zwijadłach, każdy wąż o długości minimum 20 m,
- możliwość pracy obu zwijadeł pod ciśnieniem oraz możliwość ich zabudowy z boków agregatu,
- rama agregatu z możliwością mocowania dwóch narzędzi,
- napęd silnik spalinowy – benzynowy, 4. suwowy o mocy minimum 3 KM,
- ciśnienie robocze: 630/700 bar,
- objętość oleju hydraulicznego: minimum 4000 cm<sup>3</sup>,
- możliwość łączenia i rozłączania narzędzi bez konieczności zamykania przepływu na pompie,
- waga maksymalnie: 70 kg.

II. Rozpierzacz hydrauliczny ramieniowy – 1 szt.

- rozwarcie ramion minimum 700 mm,
- siła rozpierania minimum 30 ton,
- siła zamykania ( ściskania) minimum 10 ton,
- ciężar narzędzia maksymalnie 21 kg,
- końcówki robocze o specjalnym profilu umożliwiające również rozrywanie oraz rolowanie,
- spełnianie normy PN-EN 13204,
- świadectwo dopuszczenia do użytkowania CNBOP,

- zestaw łańcuchów do rozpierania w skład, którego wchodzi:
- dwa przyłącza z bolcami,
- dwa łańcuchy z hakami o długości minimum 1,5 m,
- możliwość zmiany długości przez naciśnięcie zamka blokującego na przyłączu.

### III. Nożyce hydrauliczne – 1 szt,

- siła cięcia minimum – 45 ton,
- rozwarcie ostrzy minimum: 200 mm,
- średnica ciętego prętu minimum 30 mm,
- ciężar narzędzia maksymalnie 15 kg,
- spełnianie warunków normy PN-EN 13204,
- posiadanie świadectwa dopuszczenia CNBOP,

### IV. Nożyce hydrauliczne małogabarytowe – 1 szt,

- siła cięcia minimum – 13 ton,
- rozwarcie noży – minimum: 45 mm,
- średnica ciętego prętu minimum: 14 mm,
- ciężar narzędzia – maksymalnie 5 kg,
- świadectwo dopuszczenia CNBOP – nie wymagane – narzędzie pomocnicze.

### V. Cylinder ratowniczy teleskopowy dwustopniowy – 1 szt,

- siła rozpierająca minimum:
- I stopień – 19 ton,
- II stopień – 10 ton,
- długość początkowa – maksymalnie 700 mm,
- skok tłoka minimum – 750 mm,
- długość końcowa nie mniejsza niż 1450 mm,
- ciężar narzędzia: maksymalnie 18,5 kg,
- spełnianie warunków PN- EN 13204,
- świadectwo dopuszczenia CNBOP,

### VI. Podkład progowy – 1 szt,

### VII. Wszystkie narzędzia oraz węże hydrauliczne wyposażone fabrycznie w złącza pojedyncze typu „single”

### VIII. Gwarancja – minimum 24 miesiące,

### IX. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny

UMOWA DOSTAWY – projekt

zawarta w dniu..... w Trzemesznie pomiędzy:

I. Urzędem Miasta i Gminy w Trzemesznie, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....  
a firmą:

II. ....  
zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest: **dostawa fabrycznie nowego, średniego zestawu hydraulicznych narzędzi ratowniczych do ratownictwa technicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Trzemesznie.**

Parametry techniczne przedmiotu dostawy określone są na formularzu wybranej oferty.

Przedmiot umowy jest uwzględniony w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz.U. Dz 2004 r. Nr 54, poz. 535 )– załącznik nr 3 „ Wykaz towarów i usług opodatkowanych stawką podatku w wysokości 7 %; dział „ Towary przeznaczone na cele ochrony przeciwpożarowej „, poz....., pkt. .... .

§ 2 CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy wynosi:..... ( słownie:.....  
..... złotych), złotych tym podatek od towarów i usług ( VAT ) w wysokości ..... % , w kwocie ..... zł.

2. Wynagrodzenie, ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury, po uprzednim odbiorze faktycznym. Nie dopuszcza się fakturowania częściowego, ani dokonywania przedpłat i zaliczek.

3. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku ZAMAWIAJĄCEGO nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

### § 3 TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wydania przedmiotu umowy w terminie do dnia .....

2. Przyjęcie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru spisane go przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Protokół odbioru, będzie podstawą do wystawienia przez WYKONAWCĘ faktury.

3. WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU dokument – certyfikat zgodności lub świadectwo dopuszczenia albo inny dokument wystawiony przez upoważnioną instytucję dopuszczający je do użytkowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej najpóźniej w dniu odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO przedmiotu zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy z winy WYKONAWCY.

### § 4. GWARANCJA I SERWIS

WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU na przedmiot umowy 24 miesiące gwarancji. Okres gwarancyjny liczy się od dnia przekazania przedmiotu umowy.

### § 5. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w wysokości:

- 1) Za zwłokę w wydaniu/ dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 pkt. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- 2) Za odstąpienie od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn nie zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 20% wynagrodzenia WYKONAWCY za przedmiot umowy.
- 3) Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa ZAMAWIAJĄCEGO do dochodzenia od WYKONAWCY odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umowy.

### § 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta.

2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
3. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają sądowi właściwemu według siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Nazwa wykonawcy:.....  
ulica..... Nr domu:.....Nr lokalu .....  
kod pocztowy..... Miejscowość .....  
Województwo:.....

## O F E R T A

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawę fabrycznie nowego, średniego zestawu hydraulicznych narzędzi ratowniczych do ratownictwa technicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Trzemesznie** oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz oświadczamy, że:

**cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi:..... złotych**  
(słownie:..... złotych)

**złotych tym podatek VAT w wysokości .....%, co stanowi**

**kwotę:..... złotych,**  
( słownie:..... złotych)

**Cena została obliczona wg algorytmu:**

**cena netto +.....% VAT=cena brutto**

Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

Jednocześnie oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia na następujących zasadach:

**Termin realizacji zamówienia: do dnia..... 2008 r.**

**Okres gwarancji: 24 miesiące**

**Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy**

-----  
data, imię i nazwisko, podpis osoby/ osób uprawnionych

Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- aktualny odpis właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do rejestru ewidencji gospodarczej,
- dokumenty potwierdzające wymogi techniczne( parametry) zamawianej dostawy,
- załączniki stanowiące integralną część SIWZ.

.....  
/nazwa i adres wykonawcy/

## O Ś W I A D C Z E N I E

**w trybie art. 44 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**  
o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych ( tj. Dz. U. Dz 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z póź. zm.)

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę fabrycznie nowego, średniego zestawu hydraulicznego narzędzi ratowniczych do ratownictwa technicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Trzemesznie w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tzn:**

- 1) Jesteśmy uprawnieni do wykonywania określonej działalności, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przesłanki wynikające z przepisu zawartego w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

-----  
data, imię i nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

.....  
/ pieczęć wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**

dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

**Oświadczam, że informacje zawarte\*.....  
będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w  
rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art.  
11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej  
konkurencji ( tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm. ).**

**W związku z powyższym ich treść jest poufna**

**UZASADNIENIE**

( należy uzasadnić powyższe oświadczenie poprzez wskazanie okoliczności  
prawnych i faktycznych)

.....  
.....  
.....  
.....

**\*np.: na stronach..... lub w załączniku nr .... do oferty**

.....  
data, imię i nazwisko, podpis osoby/ osób uprawnionych



.....  
/ pieczęć wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**

dotyczące wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie  
wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

**Oświadczam(y),ze zamierzam(y)/ nie zamierzam(y)\* ( zgodnie z poniższą  
tabelą) powierzyć wykonanie/a części przedmiotu zamówienia  
podwykonawcom.**

<b>Lp.</b>	<b>Część zamówienia</b>	<b>Nazwa podwykonawcy</b>	<b>Siedziba podwykonawcy</b>
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			
<b>3.</b>			
<b>4.</b>			
<b>5.</b>			

**\*niepotrzebne skreślić**

.....  
Data, imię i nazwisko, podpis osoby/ osób uprawnionych

.....  
/pieczęć wykonawcy/

## WYKAZ

**Wykonanych przez oferenta co najmniej 3 dostaw w okresie 3 lat hydraulicznych narzędzi ratowniczych o wartości nie mniejszej niż 70.000 zł każda, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**

Lp.	Nazwa dostawy	Data wykonania	Wartość w zł	Miejsce wykonania (nazwa zamawiającego)
1.	2.	3.	4.	5.

.....  
data, imię i nazwisko, podpis osoby/ osób uprawnionych

**Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie.**

W przypadku wykonawców występujących wspólnie wykonane dostawy mogą być łącznie, przy czym wspólnicy muszą wykazać wykonanie co najmniej 3 dostaw obejmujących zakres zbliżony do tego, jaki przyjmują na siebie w trakcie realizacji zamówienia.